Traduzido do Inglês para o Português - www.onlinedoctranslator.com

CENTRO DE SOLICITAÇÃO DE VISTO PARA GRÉCIA

Nome e Sobrenome do Requerente:		
Endereço de email:		
Tipo de visto: **VISTO SCHENGEN "Tipo C" DE CURTO PRAZO ESTUDO,** **Propósito da viagem:** **PESQUISA OU FORMAÇÃO EDUCACIONAL**	**Submetido**	**Ausente**
> > Formulário de inscrição - Formulário de inscrição preenchido em caracteres latinos (língua inglesa) e assinado pelo requerente (apresentado pessoalmente e assinado na frente do oficial de visto). Se os requerentes solicitarem a Grécia, a estadia na Grécia deve ser a mais longa ou igual a outros Estados-Membros Schengen. Em caso de permanência de igual duração, a Grécia deve ser o primeiro Estado de entrada. Se os requerentes se candidatarem a Portugal, a estadia em Portugal deverá ser a mais longa ou igual à de outros Estados Membros Schengen. Em caso de permanência de igual duração, Portugal deverá ser o primeiro Estado de entrada. Os detalhes e a assinatura no formulário de inscrição devem ser exatamente como aparecem no passaporte. • **Se o requerente for menor de idade (com menos de 18 anos):** Formulário de inscrição preenchido em caracteres latinos (língua inglesa) e assinado originalmente por ambos os pais/responsáveis legais (apresentado pessoalmente e assinado na frente do oficial de visto). **> > Foto de Identificação** - Recentes (não mais de 6 meses a partir da data do pedido)foto colorida tamanho passaporte em fundo branco ou off-white de acordo com as especificações da ICAO: • 3,5 x 4 cm (aprox. 1,2 x 1,6 polegadas) • com um fundo claro (branco ou esbranquiçado) para que os recursos sejam distinguíveis • em cores e com frente • com a testa e as orelhas visíveis, sem joias pesadas • rosto inteiro, não sorridente (sem óculos de sol, chapéu/boné ou outra cobertura para a cabeça, a menos que o requerente use tais itens por causa de sua crença religiosa ou origem étnica) • de alta qualidade e impresso em papel fotográfico normal (impressão de câmera), de preferência não brilhante	☐	☐
> > Passaporte/ Documento de Viagem - Passaporte assinado, válido por pelo menos 3 meses após a saída do espaço Schengen . - Deve conterpelo menos 2 páginas vazias para afixar o visto. - Deve seremitido nos últimos 10 anos no dia da saída do espaço Schengen . Passaportes emitidos há mais de 10 anos não são aceitos; nesse caso, o solicitante primeiro precisa obter um novo passaporte. **> > Cópia do passaporte/documento de viagem** - Fotocópia da página de dados biométricos; Se a assinatura não estiver na página de dados biométricos, também é necessária uma fotocópia da página de assinatura. **> > Passaporte antigo original com vistos anteriores** - Passaportes antigos originais com vistos Schengen, Austrália, Canadá, EUA e Reino Unido anteriores com os carimbos, se aplicável. **> > Para cidadãos não filipinos** - Para os cidadãos não filipinos, devem ser apresentados o original e uma cópia do Certificado de Registo de Estrangeiro (ACR), válido pelo menos 3 meses após a data de saída do território do espaço Schengen. **Se o requerente for menor de idade (menor de 18 anos) e viajar acompanhado de ambos os progenitores, sozinho ou apenas com um dos progenitores ou tutor legal:** - Formulário de aplicação preenchido em caracteres latinos (língua inglesa) e assinado por ambos os pais ou responsáveis legais na frente do policial. - Passaporte original de ambos os pais ou responsáveis legais e uma cópia deles. Se a assinatura não estiver na página bio, também é necessária uma fotocópia da página de assinatura. - certidão de nascimento original , certificado pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA). - Seo menor está viajando sozinho ou com apenas um dos pais/responsável legal: um consentimento original por escrito, declaração de apoio e documento de identidade válido do pai/mãe/responsável legal que não viaja OU prova de custódia exclusiva do pai/mãe/tutor legal que viaja deve ser apresentado. • Exceção: Se o nome do pai não aparecer na certidão de nascimento emitida pelo PSA, não é necessário consentimento por escrito - Se o menor estiver viajando sozinho: a autorização do Departamento de Bem-Estar Social e Desenvolvimento (DSWD) deve ser apresentada.	☐	☐

CENTRO DE SOLICITAÇÃO DE VISTO PARA GRÉCIA

> > Seguro Viagem - Cópia deapólice de seguro de viagem mostrando claramente onome completo do requerente . - Deve ser**valido paratodos os Estados/países Schengen** e abrangendo todo o período da estada pretendida no Espaço Schengen. - A cobertura mínima de EUR 30.000 para quaisquer despesas derepatriamento ,atendimento médico urgente ,tratamento hospitalar de emergência emorte durante a estadia deve ser mencionado.	☐	☐
> > Se o requerente estiver viajando com cônjuge e/ou filhos - Se o candidato estiver viajando com o cônjuge, deve ser apresentado o contrato de casamento original, certificado pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA). - Se o requerente estiver viajando com crianças, devem ser apresentadas as certidões de nascimento originais das crianças, certificadas pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA).	☐	☐
> > Prova de vínculo nas Filipinas - Comprovativo de contribuições para a segurança social , se aplicável. - Cópia do imóvel – títulos de propriedade, se aplicável. - Prova de laços familiares nas Filipinas (por exemplo,certidão de nascimento original dos filhos ou certidão de casamento original) . Esses certificados devem ser emitidos pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA).	☐	☐
> > Prova de meios financeiros suficientes - Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (ITR) recente - do requerentecertificado bancário pessoal original, livros bancários, extratos bancários pessoais cobrindo pelo menos 6 meses , informando nome e sobrenome do requerente, comprovando renda regular, extrato do cartão de crédito e saldo; é obrigatório mesmo que a viagem seja paga pela empresa/organização/instituição. O certificado bancário deve ser emitido 1 semana antes da data do pedido. • Contas comerciais/poupança pode ser apresentado adicionalmente (se o nome completo do requerente não constar na conta empresarial, deve ser apresentada uma carta do Contabilista/Solicitador/Gerente do Banco a confirmar que o requerente tem poderes para assinar). **Se o candidato for patrocinado (observe que apenas membros imediatos da família – cônjuge ou filhos – podem patrocinar uns aos outros):** - Passaporte original do patrocinador e uma cópia do mesmo; Se a assinatura não estiver na página bio, também é necessária uma fotocópia da página de assinatura. - Comprovante de parentesco, comocasamento original ou certidão de nascimento original . - Certificação bancária pessoal original do patrocinador, livros bancários, extratos bancários pessoais cobrindo pelo menos 6 meses , informando nome e sobrenome do patrocinador, comprovando renda regular, extrato do cartão de crédito e saldo. O certificado bancário deve ser emitido 1 semana antes da data do pedido. - Declaração de apoio autenticada	☐	☐
> > Comprovante de ocupação atual **Para funcionários:** - Certificado original de trabalho , até 1 mês antes da data da candidatura, especificando a data de recrutamento e função na empresa. - Carta de emprego recente original , com carimbo original e assinatura do departamento de RH da empresa ou do empregador, endereçada à Embaixada da Grécia em Manila, confirmando a aprovação da licença e especificando as datas de férias e destino. - Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (ITR) recente **Para autônomo/empresário:** - Comprovante de registro comercial , emitido pelo Departamento de Indústria Comercial (DTI)/Securities Exchange Commission SEC registro de negócios - Balanço financeiro empresarial, cobrindo pelo menos 6 meses - Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (ITR) recente **Para alunos/alunos**: - Comprovante de matrícula na escola/faculdade/universidade - Caso o aluno/aluno tenha a intenção de viajar durante o ano lectivo/lectivo,uma carta original recente da escola/faculdade/universidade endereçado à Embaixada da Grécia em Manila com assinatura original e carimbo autorizando sua ausência. - Declaração de apoio autenticada	☐	☐
> > Comprovante de viagem - Roteiro detalhado do dia a dia para toda a estadia (para explicar toda a viagem, com destinos e datas). Se o requerente também estiver viajando para outros Estados Schengen, comprovante de viagem em cada um dos Estados Membros, conforme abaixo: - Reserva de passagem de volta com datas de viagem e referência de reserva especificando entrada e saída do Espaço Schengen, indicando claramente o nome do requerente, se aplicável.	☐	☐

> > Comprovativo de alojamento e detalhes da reserva - Confirmação de reserva confirmada para hotel/casa de férias: O nome e sobrenome do solicitante, data de chegada e saída, endereço do hotel e detalhes de contato devem ser claramente indicados. Se o nome do requerente não estiver mencionado na reserva de alojamento, deverá também ser fornecida uma carta de viagem conjunta, assinada e datada pela pessoa cujo nome consta da reserva, juntamente com uma fotocópia do passaporte/bilhete de identidade e página de assinatura dessa mesma pessoa , se a assinatura não estiver na biopage do passaporte. Se o requerente também viajar para outros Estados Schengen, é necessária prova de alojamento em cada um dos Estados-Membros. • Para Cruzeiro: itinerário completo com os dados do passageiro da empresa. • Para Yacht/ Sailing: carta da empresa de vela/ skipper com itinerário para cada dia e detalhes dos requerentes que viajam para férias. O registro do iate e uma cópia do passaporte do capitão são necessários. **> > Se o requerente for acolhido por família na Grécia/Portugal:** - Carta de apresentação do anfitrião na Grécia/Portugal esclarecendo a sua relação com o requerente; deve ser endereçado à Embaixada da Grécia em Manila. - Carta convite do anfitrião, confirmando nomes, datas e acomodação. A carta-convite deve ser recente (até 30 dias a contar da data do pedido) e, claramente, identificar o anfitrião e o convidado/requerente (nome, morada, data de nascimento, número do passaporte, profissão e residência permanente); o objetivo da visita; datas de estadia e detalhes da acomodação (onde o convidado/requerente ficará e quem paga por isso). - Uma cópia dopassaporte do anfitrião . - Comprovante de parentesco com o anfitrião , como cópia da certidão de nascimento ou cópia da certidão de casamento, se aplicável. - O requerente também deve fornecer ocomprovativo de residência do anfitrião (conta de luz/ contrato de locação/ escritura do imóvel), além dos documentos acima mencionados. - Autorização de permanência do anfitrião na Grécia/ Portugal , se o anfitrião não for cidadão da UE.	☐	☐
> > Documentação adicional relacionada ao objetivo da viagem: **Para estudo, pesquisa, treinamento educacional ou outro tipo de estágio**: - Certificado original de admissão ou inscrição em estabelecimento de ensino para efeitos de frequência de cursos académicos ou profissionais OU - Umcarta de apresentação original da empresa/organização que convida , com carimbo oficial e assinatura da empresa/organização, contendo as seguintes informações: a. nome, sobrenome, número do passaporte e data de nascimento da pessoa convidada b. a função da pessoa convidada c. datas exatas e duração da estadia pretendida d. o objetivo da visita e a atividade desenvolvida durante a estadia e. endereço de residência no país de acolhimento f. especificação de quem cobre os custos decorrentes da visita g. cópia do passaporte do responsável no país de acolhimento h. endereço completo e detalhes de contato da empresa/organização eu. nome e cargo do representante da empresa signatária - Qualquer adicionaldocumentos relacionados ao objetivo da viagem, se aplicável.	☐	☐

Nome do Oficial de Submissão GVCW: _____

Assinatura do requerente: _____