Traduzido do Inglês para o Português - www.onlinedoctranslator.com

CENTRO DE SOLICITAÇÃO DE VISTO PARA GRÉCIA

| | | |
|---|---|---|
| **Nome e Sobrenome do Requerente:** | | |
| **Endereço de email:** | | |
| **Tipo de visto:** **VISTO SCHENGEN "Tipo C" DE CURTO PRAZO**<br>**Propósito da viagem:** **TURISMO** | **Submetido** | **Ausente** |
| **> > Formulário de inscrição**<br>- Formulário de inscrição preenchido em caracteres latinos (língua inglesa) e assinado pelo requerente (apresentado pessoalmente e assinado na frente do oficial de visto). Se os requerentes solicitarem a Grécia, a estadia na Grécia deve ser a mais longa ou igual a outros Estados-Membros Schengen. Em caso de permanência de igual duração, a Grécia deve ser o primeiro Estado de entrada. Se os requerentes se candidatarem a Portugal, a estadia em Portugal deverá ser a mais longa ou igual à de outros Estados Membros Schengen. Em caso de permanência de igual duração, Portugal deverá ser o primeiro Estado de entrada. Os detalhes e a assinatura no formulário de inscrição devem ser exatamente como aparecem no passaporte.<br>• **Se o requerente for menor de idade (com menos de 18 anos):** Formulário de inscrição preenchido em caracteres latinos (língua inglesa) e assinado originalmente por ambos os pais/responsáveis legais (apresentado pessoalmente e assinado na frente do oficial de visto).<br><br>**> > Foto de Identificação**<br>- Recentes (não mais de 6 meses a partir da data do pedido)foto colorida tamanho passaporte em fundo branco ou off-white de acordo com as especificações da ICAO:<br>• 3,5 x 4 cm (aprox. 1,2 x 1,6 polegadas)<br>• com um fundo claro (branco ou esbranquiçado) para que os recursos sejam distinguíveis<br>• em cores e com frente<br>• com a testa e as orelhas visíveis, sem joias pesadas<br>• rosto inteiro, não sorridente (sem óculos de sol, chapéu/boné ou outra cobertura para a cabeça, a menos que o requerente use tais itens por causa de sua crença religiosa ou origem étnica)<br>• de alta qualidade e impresso em papel fotográfico normal (impressão de câmera), de preferência não brilhante | ☐ | ☐ |
| **> > Passaporte/ Documento de Viagem**<br>- Passaporte assinado, válido por pelo menos 3 meses após a saída do espaço Schengen .<br>- Deve conterpelo menos 2 páginas vazias para afixar o visto.<br>- Deve seremitido nos últimos 10 anos no dia da saída do espaço Schengen . Passaportes emitidos há mais de 10 anos não são aceitos; nesse caso, o solicitante primeiro precisa obter um novo passaporte.<br><br>**> > Cópia do passaporte/documento de viagem**<br>- Fotocópia da página de dados biométricos; Se a assinatura não estiver na página de dados biométricos, também é necessária uma fotocópia da página de assinatura.<br><br>**> > Passaporte antigo original com vistos anteriores**<br>- Passaportes antigos originais com vistos Schengen, Austrália, Canadá, EUA e Reino Unido anteriores com os carimbos, se aplicável.<br><br>**> > Para cidadãos não filipinos**<br>- Para os cidadãos não filipinos, devem ser apresentados o original e uma cópia do Certificado de Registo de Estrangeiro (ACR), válido pelo menos 3 meses após a data de saída do território do espaço Schengen.<br><br>**Se o requerente for menor de idade (menor de 18 anos) e viajar acompanhado de ambos os progenitores, sozinho ou apenas com um dos progenitores ou tutor legal:**<br>- Formulário de aplicação preenchido em caracteres latinos (língua inglesa) e assinado por ambos os pais ou responsáveis legais na frente do policial.<br>- Passaporte original de ambos os pais ou responsáveis legais e uma cópia deles. Se a assinatura não estiver na página bio, também é necessária uma fotocópia da página de assinatura.<br>- certidão de nascimento original , certificado pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA).<br>- Seo menor está viajando sozinho ou com apenas um dos pais/responsável legal: um consentimento original por escrito, declaração de apoio e documento de identidade válido do pai/mãe/responsável legal que não viaja OU prova de custódia exclusiva do pai/mãe/tutor legal que viaja deve ser apresentado.<br>• Exceção: Se o nome do pai não aparecer na certidão de nascimento emitida pelo PSA, não é necessário consentimento por escrito<br>- Se o menor estiver viajando sozinho: a autorização do Departamento de Bem-Estar Social e Desenvolvimento (DSWD) deve ser apresentada. | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| **> > Seguro Viagem**<br>- Cópia deapólice de seguro de viagem mostrando claramente onome completo do requerente .<br>- Deve ser**valido paratodos os Estados/países Schengen** e abrangendo todo o período da estada pretendida no Espaço Schengen.<br>- A cobertura mínima de EUR 30.000 para quaisquer despesas derepatriamento ,atendimento médico urgente ,tratamento hospitalar de emergência emorte durante a estadia deve ser mencionado. | ☐ | ☐ |
| **> > Se o requerente estiver viajando com cônjuge e/ou filhos**<br>- Se o candidato estiver viajando com o cônjuge, deve ser apresentado o contrato de casamento original, certificado pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA).<br>- Se o requerente estiver viajando com crianças, devem ser apresentadas as certidões de nascimento originais das crianças, certificadas pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA). | ☐ | ☐ |
| **> > Prova de vínculo nas Filipinas**<br>- Comprovativo de contribuições para a segurança social , se aplicável.<br>- Cópia do imóvel – títulos de propriedade, se aplicável.<br>- Prova de laços familiares nas Filipinas (por exemplo,certidão de nascimento original dos filhos ou certidão de casamento original) . Esses certificados devem ser emitidos pela Autoridade de Estatística das Filipinas (PSA). | ☐ | ☐ |
| **> > Prova de meios financeiros suficientes**<br>- Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (ITR) recente<br>- do requerentecertificado bancário pessoal original, livros bancários, extratos bancários pessoais cobrindo pelo menos 6 meses , informando nome e sobrenome do requerente, comprovando renda regular, extrato do cartão de crédito e saldo; é obrigatório mesmo que a viagem seja paga pela empresa/organização/instituição. O certificado bancário deve ser emitido 1 semana antes da data do pedido.<br>• Contas comerciais/poupança pode ser apresentado adicionalmente (se o nome completo do requerente não constar na conta empresarial, deve ser apresentada uma carta do Contabilista/Solicitador/Gerente do Banco a confirmar que o requerente tem poderes para assinar).<br><br>**Se o candidato for patrocinado (observe que apenas membros imediatos da família – cônjuge ou filhos – podem patrocinar uns aos outros):**<br>- Passaporte original do patrocinador e uma cópia do mesmo; Se a assinatura não estiver na página bio, também é necessária uma fotocópia da página de assinatura.<br>- Comprovante de parentesco, comocasamento original ou certidão de nascimento original .<br>- Certificação bancária pessoal original do patrocinador, livros bancários, extratos bancários pessoais cobrindo pelo menos 6 meses , informando nome e sobrenome do patrocinador, comprovando renda regular, extrato do cartão de crédito e saldo. O certificado bancário deve ser emitido 1 semana antes da data do pedido.<br>- Declaração de apoio autenticada | ☐ | ☐ |
| **> > Comprovante de ocupação atual**<br><br>**Para funcionários:**<br>- Certificado original de trabalho , até 1 mês antes da data da candidatura, especificando a data de recrutamento e função na empresa.<br>- Carta de emprego recente original , com carimbo original e assinatura do departamento de RH da empresa ou do empregador, endereçada à Embaixada da Grécia em Manila, confirmando a aprovação da licença e especificando as datas de férias e destino.<br>- Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (ITR) recente<br><br>**Para autônomo/empresário:**<br>- Comprovante de registro comercial , emitido pelo Departamento de Indústria Comercial (DTI)/Securities Exchange Commission SEC registro de negócios<br>- Balanço financeiro empresarial, cobrindo pelo menos 6 meses<br>- Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (ITR) recente<br><br>**Para alunos/alunos**:<br>- Comprovante de matrícula na escola/faculdade/universidade<br>- Caso o aluno/aluno tenha a intenção de viajar durante o ano lectivo/lectivo,uma carta original recente da escola/ faculdade/universidade endereçado à Embaixada da Grécia em Manila com assinatura original e carimbo autorizando sua ausência.<br>- Declaração de apoio autenticada | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| **> > Comprovante de viagem**<br>- Roteiro detalhado do dia a dia para toda a estadia (para explicar toda a viagem, com destinos e datas). Se o requerente também estiver viajando para outros Estados Schengen, comprovante de viagem em cada um dos Estados Membros, conforme abaixo:<br><br>- Reserva de passagem de volta com datas de viagem e referência de reserva especificando entrada e saída do Espaço Schengen, indicando claramente o nome do requerente, se aplicável. | ☐ | ☐ |
| **> > Comprovativo de alojamento e detalhes da reserva**<br>- Confirmação de reserva confirmada para hotel/casa de férias: O nome e sobrenome do solicitante, data de chegada e saída, endereço do hotel e detalhes de contato devem ser claramente indicados. Se o nome do requerente não estiver mencionado na reserva de alojamento, deverá também ser fornecida uma carta de viagem conjunta, assinada e datada pela pessoa cujo nome consta da reserva, juntamente com uma fotocópia do passaporte/bilhete de identidade e página de assinatura dessa mesma pessoa , se a assinatura não estiver na biopage do passaporte. Se o requerente também viajar para outros Estados Schengen, é necessária prova de alojamento em cada um dos Estados-Membros.<br>• Para Cruzeiro: itinerário completo com os dados do passageiro da empresa.<br>• Para Yacht/ Sailing: carta da empresa de vela/ skipper com itinerário para cada dia e detalhes dos requerentes que viajam para férias. O registro do iate e uma cópia do passaporte do capitão são necessários. | ☐ | ☐ |

**Nome do Oficial de Submissão GVCW**: _____

**Assinatura do requerente**: _____